

УТВЕРЖДАЮ

решением Совета Дагестанской
региональной общественной
организации «Федерация шахмат»
Протокол № 01-08.2019
от «04» августа 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНТРОЛЬНО-ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ
ДАГЕСТАНСКОЙ РЕГИОНАЛЬНОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«ФЕДЕРАЦИЯ ШАХМАТ»**

1. Общие положения

1.1. Контрольно-дисциплинарная комиссия Дагестанской региональной общественной организации «Федерация шахмат» (далее Контрольно-дисциплинарная комиссия, Комиссия или КДК ФШРД) является органом ФШРД и формируется в соответствии с Уставом ФШРД и настоящим Положением.

1.2. Работа в Контрольно-дисциплинарной комиссии является общественной деятельностью.

1.3. Деятельность Контрольно-дисциплинарной комиссии осуществляется в соответствии с Уставом Дагестанской региональной общественной организации «Федерация шахмат» и Положением «О спортивных санкциях в виде спорта «шахматы»».

1.4. Контрольно-дисциплинарная комиссия объединяет в себе людей, заинтересованных в обеспечении принципа честной игры в шахматах и соблюдении морально-этических принципов при организации и проведении соревнований и иных мероприятий по виду спорта «шахматы», выполняя тем самым важную общественную миссию.

1.5. Решения Контрольно-дисциплинарной комиссии являются обязательными и подлежат исполнению всеми органами и должностными лицами ФШРД, местными шахматными федерациями, а также иными субъектами вида спорта «шахматы».

1.6. Ответственность за невыполнение решений Контрольно-дисциплинарной комиссии устанавливается Положением «О спортивных санкциях в виде спорта «шахматы»» в соответствии с Уставом Дагестанской региональной общественной организации «Федерация шахмат».

2. Цели и задачи

2.1. Целью Контрольно-дисциплинарной комиссии ФШРД является пропаганда и популяризация принципа честной игры, а также принятие решений о привлечении к спортивной ответственности за нарушение правил вида спорта «шахматы».

2.2. Для достижения указанных целей Контрольно-дисциплинарная комиссия решает следующие основные задачи:

2.2.1. Содействует всемерной пропаганде шахматных правил и предупреждению их нарушений со стороны шахматистов, шахматных тренеров и иных лиц, принимающих участие в организации и проведении соревнований по виду спорта «шахматы»;

2.2.2. Рассматривает дела о спортивных правонарушениях в виде спорта «шахматы» и принимает решения о наложении спортивных санкций – меры ответственности за нарушение субъектом физической культуры и спорта правил спорта «шахматы», положений (регламентов спортивных соревнований, антидопинговых правил, норм и требований, утвержденных международными спортивными организациями, Федерацией шахмат Республики Дагестан, профессиональными спортивными лигами, иными организаторами спортивных соревнований);

2.2.3. развивает и укрепляет спортивные связи с шахматными организациями с аналогичной компетенцией других государств и международными организациями.

3. Виды деятельности

3.1. Контрольно-дисциплинарная комиссия:

3.1.1. принимает решения по поступившим заявлениям, жалобам, рапортам и иным обращениям, содержащим информацию о совершении спортивного правонарушения, в том числе об использовании и применении недозволенных или нестандартных методов и приёмов, а также специальных технических средств, специально созданных или модифицированных программ или оборудования для получения преимущества над соперником, для повышения эффективности игровых действий или облегчения игры, в соответствии с Положением «О спортивных санкциях в виде спорта «шахматы»»;

3.1.2. оказывает консультативную помощь при организации и проведении соревнований в целях единообразного соблюдения правил шахмат, противодействия читерству;

3.1.3. готовит предложения для внесения изменений и дополнений в нормативные правовые акты, регламентирующие правоотношения по виду спорта «шахматы»;

3.1.4. осуществляет экспертный анализ инициатив Совета, органов, образованных в соответствии с Уставом ФШРД и членов ФШРД по подготовке нормативных документов, регулирующих вопросы организации и проведения соревнований и иных мероприятий по виду спорта «шахматы»;

3.2. Комиссия по вопросам своей компетенции сотрудничает с соответствующими органами ФШР и ФИДЕ, а также с комиссиями, комитетами, коллегиями, советами и иными органами ФШРД и спортивными федерациями шахмат субъектов РФ.

4. Права и обязанности

4.1. Контрольно-дисциплинарная комиссия ФШРД имеет право:

4.1.1. свободно распространять информацию о своей деятельности;

4.1.2. представлять и защищать законные интересы ФШРД в органах государственной власти, органах местного самоуправления, иных государственных и муниципальных органах, а также в иных организациях;

4.1.3. выступать с инициативами по различным вопросам по виду спорта «шахматы», входящим в компетенцию Комиссии;

4.1.4. высказывать и отстаивать решения и мнения в руководящих органах ФШРД;

4.1.5. привлекать к своей работе экспертов, консультантов и других специалистов по мере необходимости;

4.1.6. получать финансовые средства в рамках бюджета ФШРД на компенсацию расходов на осуществление деятельности Комиссии, в том числе членов Комиссии, прибывающих (выезжающих) для участия в заседании Комиссии: расходы на питание в пределах суточных, выплачиваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании решений руководящих органов ФШРД за каждый день нахождения на заседании Комиссии, фактически произведенные и документально подтвержденные расходы на проезд до места назначения и обратно, расходы на проезд в аэропорт или на вокзал в местах отправления, назначения или пересадок, расходы по найму жилого помещения, иные расходы, произведенные с разрешения или ведома работодателя. Все расходы должны быть подтверждены документами;

4.1.7. проводить свои заседания с использованием телекоммуникационных систем связи.

4.2. Комиссия обязана:

4.2.1. обеспечить своевременное и беспристрастное рассмотрение материалов по привлечению к спортивной ответственности лиц, виновных в неисполнении правил шахмат, а

также решений Совета ФШРД, Президента ФШРД, Исполнительного Директора ФШРД, принятых по вопросам регламентации проведения и организации соревнований и иных мероприятий по шахматам;

4.2.2. действовать в рамках Устава ФШРД и нормативных актов, принятых Советом ФШРД;

4.2.3. информировать руководящие органы ФШРД о своей деятельности и принятых решениях;

4.2.4. допускать представителей руководящих и исполнительных органов ФШРД на свои заседания.

5. Структура и порядок формирования Контрольно-дисциплинарной комиссии

5.1. Состав Комиссии формируется:

5.1.1. из представителей от федераций шахмат Республики Дагестан;

5.1.2. по представлению Президента ФШРД – пять членов Комиссии.

5.2. Структура Комиссии состоит из трех подкомиссий:

– подкомиссия по рассмотрению обращений шахматистов или организаторов соревнований либо рапортов спортивных судей, иных субъектов шахмат о проверке соблюдения Правил шахмат при организации и проведении официальных соревнований;

– подкомиссия по рассмотрению обращений шахматистов или организаторов соревнований либо рапортов спортивных судей, а также региональных спортивных Федераций и органов ФШРД, о спортивных правонарушениях, связанных с члтерством;

– апелляционная подкомиссия, рассматривающая жалобы на решения иных подкомиссий.

5.3. Деятельность Комиссии организует председатель, утвержденный Советом ФШРД по представлению Исполнительного директора ФШРД.

5.4. Из числа членов Комиссии выбираются два заместителя председателя Комиссии, возглавляющие подкомиссии, кроме апелляционной.

5.5. Делегирование представителей в состав Контрольно-дисциплинарной комиссии осуществляется на основании решений уполномоченных органов объединений шахматных федераций Республики Дагестан, Президента ФШРД. Указанные решения не позднее 5-ти календарных дней направляются на имя председателя Комиссии.

5.5.1. В случае выбытия члена Комиссии, предложенного в соответствии с частью первой и второй пункта 5, он заменяется в том же порядке; по представлению компетентной Федерации или Президента ФШРД. Указанные представители включаются в состав КДК ФШРД после их утверждения Советом ФШРД.

5.5.2. При делегирование своих представителей в состав Контрольно-дисциплинарной комиссии уполномоченные органы объединений шахматных федераций Республики Дагестан, должны учитывать наличие у кандидатов: высшего образования, хороших навыков пользователя компьютерной техники и иных систем электронно-телекоммуникационной связи, наличие персональной электронной почты и учетных данных (личных имен) в электронно-телекоммуникационной системе «Интернет», а также действующих спортивных званий, в том числе и международных или спортивных категорий спортивных судей (не ниже первой), в том числе и международных, либо ученой степени или звания в области права.

5.5.3. Представители, делегированные в состав Контрольно-дисциплинарной комиссии, при предоставлении решения компетентного органа объединений шахматных федераций Республики Дагестан, должны одновременно предоставить: анкету, содержащую данные об образовании, персональных данных, электронной почты, номера мобильного телефона и учетных данных (личных имен) в электронно-телекоммуникационной системе «Интернет».

5.5.4. Несоответствие представителя, делегированного в состав Контрольно-дисциплинарной комиссии, требованиям, установленным настоящим Положением, является основанием для отказа со стороны Совета ФШРД утвердить его в качестве члена Контрольно-дисциплинарной комиссии ФШРД.

5.6. Председатель Комиссии:

5.6.1. Регистрирует поступившие обращения, заявления, жалобы в Комиссию;

5.6.2. Направляет каждому члену КДК ФШРД, не позднее трех дней с даты получения, все обращения, поступившие в Комиссию. По обращениям, которые не относятся к компетенции КДК ФШРД, Председатель одновременно уведомляет об этом членов Комиссии, а в случае, если никто из них в течение 5 календарных дней не выразит свое несогласие с таким решением, то направляет заявителю мотивированный ответ за своей подписью;

5.6.3. Планирует и организует деятельность Комиссии, включая подготовку предложений на заседания, организует подготовку заседаний, в том числе совместных с другими органами ФШРД;

5.6.4. Сообщает членам Комиссии о дате и месте проведения очередного заседания, рассылает приглашения, в том числе с использованием средств факсимильной и электронно-телекоммуникационной связи;

5.6.5. Ведёт заседания Комиссии и протокол заседания Комиссии;

5.6.6. Ведёт учёт посещаемости заседаний членами Комиссии;

5.6.7. Подписывает решения Комиссии или поручения Председателя КДК ФШРД, а также иные документы Комиссии;

5.6.8. Распространяет в установленном порядке протоколы заседаний, и решения принятые на заседаниях Комиссии и подкомиссий, иные документы;

5.6.9. Контролирует выполнение, принятых Комиссией и подкомиссиями решений;

5.6.10. Принимает не позднее 10 рабочих дней решения по ходатайствам об отводе членов Комиссии при рассмотрении конкретного дела в подкомиссии, а в случае удовлетворения – одновременно назначает нового члена подкомиссии. В случаях отводов заместителей Председателя Комиссий при рассмотрении жалоб субъектов спорта в соответствии с Положением «О спортивных санкциях в виде спорта «шахматы»» вправе возглавить временно подкомиссию для рассмотрения конкретного дела;

5.6.11. Представляет Комиссию в руководящих органах ФШРД, региональных и местных шахматных федераций Республики Дагестан, средствах массовой информации и организациях, вправе присутствовать на заседании Исполнительной Дирекции ФШРД или Наблюдательного Совета ФШРД по вопросам компетенции КДК ФШРД.

5.6.12. По запросам заинтересованных лиц или по собственной инициативе дает от лица Комиссии официальные разъяснения по принятым решениям, а также норм Положения «О спортивных санкциях в виде спорта «шахматы»».

5.7. Заместитель Председателя Комиссии:

5.7.1. Планирует и организует подготовку заседаний подкомиссии;

5.7.2. Сообщает членам подкомиссии о дате и месте проведения очередного заседания, рассылает приглашения лицам-участникам заседания подкомиссии, в том числе с использованием средств факсимильной и электронно-телекоммуникационной связи;

5.7.3. Ведёт заседания подкомиссии;

5.7.4. Оформляет и подписывает решения подкомиссии и иные документы подкомиссии;

5.7.5. Направляет Председателю Комиссии решения принятые на заседаниях подкомиссии и иные документы;

5.7.7. Обеспечивает при проведении заседаний подкомиссии соблюдение Положения «О спортивных санкциях в виде спорта «шахматы»»;

5.7.8. Контролирует выполнение, принятых и вступивших в силу решений подкомиссии;

5.7.9. Систематически повышает свой профессиональный уровень знаний, необходимых для работы в Контрольно-дисциплинарной комиссии;

5.7.10. Выполняет обязанности председателя Комиссии в соответствии с его поручением.

Члены Комиссии:

5.7.11. Обязаны лично участвовать в заседаниях Комиссии и подкомиссиях;

5.7.12. При невозможности прибыть на заседание член Комиссии обязан известить председателя КДК ФШРД или его заместителя не позднее чем за 7 календарных дней до заседания.

5.7.13. Принимают участие в подготовке необходимых материалов для проведения заседаний;

5.7.14. Участвуют в процессе принятия решений в составе Комиссии или при вхождении в состав подкомиссии и не вправе воздержаться от голосования при вынесении итогового решения.

6. Организация деятельности Контрольно-дисциплинарной комиссии

6.1. В целях рассмотрения поступивших обращений (жалоб, заявлений) председателем КДК ФШРД формирует из заместителя Председателя Комиссии и 2-х членов Комиссии подкомиссии для рассмотрения конкретного обращения и принятия решения от имени КДК ФШРД в соответствии со структурой, установленной п.5.2 настоящего Положения.

6.2. В состав подкомиссии не могут быть включены представители Федераций, если лицо, привлекаемое к спортивной ответственности:

6.2.1. Проживает или осуществляет деятельность на территории соответствующего муниципального образования;

6.2.2. Является членом соответствующей региональной или местной Федерации;

6.2.3. Совершило деяния, подпадающие под признаки спортивного правонарушения, на спортивном мероприятии, проводимом на территории, от которой назначен представитель. Данные ограничения не распространяются на председателя Комиссии или его заместителей.

6.3. Член подкомиссии до рассмотрения дела по существу вправе заявить самоотвод, если он прямо или косвенно заинтересован в исходе дела или имеются иные обстоятельства, которые не позволяют ему быть беспристрастным и объективным при рассмотрении дела. Самоотвод направляется председателю Комиссии. Замена в составе подкомиссии по этому основанию производится председателем КДК ФШРД безотлагательно.

6.4. Заседания подкомиссии проводятся в порядке и в сроки, установленные Положением «О спортивных санкциях по виду спорта «шахматы»».

6.5. Повестка дня заседания готовится председателем Комиссии и рассылается вместе с рабочими документами всем членам Комиссии и приглашенным участникам заседания, не позднее чем, за 14 календарных дней до дня заседания.

6.6. Заседания подкомиссии являются правомочными, если на нём присутствуют не менее двух членов подкомиссии.

6.7. Решение подкомиссии о привлечении к спортивной ответственности должно быть принято в сроки, установленные Положением «О спортивных санкциях по виду спорта «шахматы»».

6.8. Решение подкомиссии о привлечении к спортивной ответственности считается принятым, если за него проголосовало большинство от сформированного состава подкомиссии. В иных случаях лицо считается не привлеченным к спортивной ответственности.

6.9. Решения подкомиссии могут быть обжалованы заинтересованными лицами, в порядке и в сроки, установленные Положением «О спортивных санкциях по виду спорта «шахматы»».

6.10. Председатель КДК ФШРД обязан в порядке и в сроки, установленные Положением «О спортивных санкциях по виду спорта «шахматы»» организовать проведение заседания

апелляционной подкомиссии в составе трех членов КДК ФШРД по рассмотрению поступившей апелляционной жалобы на решение подкомиссии.

6.10.1. В состав апелляционной подкомиссии не могут быть включены члены КДК ФШРД, принимавшие участие (или заявившие самоотвод либо в отношении которых удовлетворено ходатайство об отводе) в заседаниях подкомиссии, решение которой обжаловано.

6.10.2. Заседания подкомиссии являются правомочными, если на нём присутствуют не менее двух членов апелляционной подкомиссии.

6.10.3. Решение подкомиссии по апелляционной жалобе должно быть принято в сроки, установленные Положением «О спортивных санкциях по виду спорта «шахматы»».

6.10.4. Решение подкомиссии по апелляционной жалобе считается принятым, если за него проголосовало большинство от сформированного состава подкомиссии. Данные решения обжалованию не подлежат.

6.11. Заседания КДК ФШРД проводятся по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии, за исключением рассмотрения обращений, порядок рассмотрения которых установлен Положением «О спортивных санкциях по виду спорта «шахматы»».

6.11.1. Заседания КДК ФШРД являются правомочными, если на нем присутствуют не менее 2/3 списочного состава Комиссии.

6.11.2. Решения КДК ФШРД принимаются простым большинством голосов членов КДК ФШРД, присутствующих на заседании.

6.12. На заседаниях Комиссии или подкомиссии имеют право присутствовать представители прессы, представители региональных шахматных федераций и другие члены ФШРД, а также представители государственных и общественных организаций и гости ФШРД из иностранных государств. Указанные лица должны уведомить председателя КДК ФШРД о своем желании посетить заседания заблаговременно, но не позднее 3-х дней до дня проведения заседания.

В зависимости от места проведения заседания количество указанных лиц может быть ограничено по решению председателя КДК ФШРД.

Присутствующие на заседании лица, кроме участников рассмотрения дела, в порядке установленном Положением «О спортивных санкциях по виду спорта «шахматы»», обязаны соблюдать тишину и порядок, не вправе задавать вопросы или комментировать происходящие события.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются на заседании Совета ФШРД.

7.2. Реорганизация Комиссии (слияние, присоединения, разделение, выделение и преобразование) осуществляется по решению Совета ФШРД, если за него проголосовало не менее, чем две трети присутствующих на заседании членов Совета ФШРД.

7.3. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения Советом ФШРД и подлежит опубликованию на сайте ФШРД.